

# EMPRESARIOS CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

## BÁSICO



### **Inventario de la información.**

Elaboras un inventario detallado de los activos de información de tu empresa.



### **Clasificación de la información.**

Etiquetas los activos de información según los criterios de seguridad establecidos.



### **Criterios de clasificación de la información.**

Determinas claramente los criterios de seguridad con los que clasificarás los activos de información de tu empresa.



### **Tratamientos de seguridad disponibles.**

Estableces una lista con todos los tratamientos de seguridad de la información disponibles en tu empresa.



### **Establecer y aplicar los tratamientos que corresponden a cada tipo de información.**

Aplicas correctamente los tratamientos de seguridad que corresponden a cada activo de información.



### **Utilizar modelos de seguridad de la información.**

Usas modelos de clasificación de la información para favorecer las fases de implementación, mantenimiento y mejora de la SGSI (ejemplo: ISO 27001).



### **Auditorías.**

Realizas auditorías externas de comprobación de manera periódica. Fecha de última auditoría: dd/mm/aaaa.

## AVANZADO